

LAPORAN PERKUMPULAN AIRPUTIH 2011

A. Laporan Kegiatan 2011					
No.	Aktivitas	Masukan (Sumber Daya yang Digunakan)	Keluaran yang dihasilkan	Manfaat	Catatan
1	Pelatihan Open Source di Kementerian Agama (Desember 2010 - Februari 2011)	<ul style="list-style-type: none"> • 4 staf BPH • 1 staf pengelola Lab PINMAS • 1 sepeda motor • Modul Pengenalan Linux Dasar OOo Gimp Inkscape • 5 angkatan (per angkatan 8 kali pertemuan) • 90 peserta dari Kementerian agama • 1 ruang Lab PINMAS Gedung Kementerian Agama 	<ul style="list-style-type: none"> • 18 komputer di Lab PINMAS dipasang BlankOn Linux • Penggabungan modul dan didistribusikan ke 90 peserta • 90 peserta bisa mengoperasikan Linux Dekstop, OOo, Gimp dan Inkscape • 1 Orang pengelola lab dapat menginstal Linux BlankOn 	<ul style="list-style-type: none"> • Hemat 126 juta • Peserta mengenal FOSS • Peserta mengetahui kebijakan FOSS di Indonesia 	<ul style="list-style-type: none"> • Waktu pelatihan mengalami kemunduruan karena berbenturan dengan beberapa kegiatan yang ada di Kementerian Agama.
2	Implementasi OpenERP di LPM Lentera (Juli – November 2011)	<ul style="list-style-type: none"> • 5 staf BPH • 2 peserta PKL • 2 komputer • Koneksi internet • Peralatan kantor 	<ul style="list-style-type: none"> • 5 Komputer dan 1 laptop dimigrasikan ke Open Source • 8 staf LPM Lentera mengikuti training (Pengenalan Linux Dasar dan OpenERP) • Implementasi OpenERP • Dokumentasi kegiatan • 2 modul cetak 	<ul style="list-style-type: none"> • Hemat 42 juta • staf LPM Lentera bisa mengoprasikan Linux Dektop dan OpenERP • LPM Lentera dapat mengimplementasi kan aplikasi <i>Enterprise Resource Planning</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Dari pihak Lentera belum sepenuhnya mengimplementasi kan aplikasi OpenERP tersebut karena : *) Jumlah staff di Lentera terbatas sehingga waktu pelaksanaan training kurang

			<p>OpenERP</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 peserta PKL mampu memahami penggunaan dan kostumisasi OpenERP 	<p>(ERP) menggunakan OpenERP</p>	<p>maksimal *) Staf masih ragu-ragu dalam menggunakan OpenERP *) Masih takut salah atau kurang berani mencoba</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lebih dikembangkan lagi dan diharapkan bisa diimplementasikan di Internal AirPutih
--	--	--	--	----------------------------------	--

B. Laporan Pengembangan Organisasi 2011

No.	Aktivitas	Masukan (Sumber Daya yang Digunakan)	Keluaran yang dihasilkan	Manfaat	Catatan
1	Musyawaharah Nasional 2011	<ul style="list-style-type: none"> • Sekretariat AirPutih • Konsumsi • Perangkat Kantor (Telp, Fax, Mesin Fotocopy, Infocus, Screen, Flipchart, dll) • Peralatan ATK (kertas, Pulpen, spidol) • 30 member yang mengikuti Munas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pengesahan AD/ART • Pembentukan Pengurus baru Perkumpulan AirPutih • Sebagian program dari Yayasan (ICT Disaster dan OSRC) dialihkan ke perkumpulan. • Fokus dulu ke program-program yang sudah berjalan 	<ul style="list-style-type: none"> • Memberikan laporan kegiatan yang sudah dilakukan • Mempererat tali persaudaraan dan silaturahmi para anggota perkumpulan. • Koordinasi dan pertukaran informasi antara pengurus dengan anggota 	<ul style="list-style-type: none"> • Tidak semua anggota AirPutih dapat hadir.

2	Surat Masuk	<ul style="list-style-type: none"> • 1 Staf • Komputer • Peralatan kantor • Scanner • Printer • Fax 	<ul style="list-style-type: none"> • Ada 1 surat masuk selama tahun 2011 berupa : <ul style="list-style-type: none"> - 1 Surat permohonan pelatihan • Mengarsipkan surat keluar 	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikasi antara AirPutih dengan partner menjadi lancar. 	
3	Surat keluar	<ul style="list-style-type: none"> • 1 Staf • Komputer • Peralatan kantor • Scanner • Printer • Fax 	<ul style="list-style-type: none"> • Ada 3 surat keluar selama tahun 2011 berupa : <ul style="list-style-type: none"> - 2 Surat kuasa - 1 Surat pernyataan • Mengarsipkan surat keluar 	<ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan dan program kerja AirPutih menjadi lancar. • Administrasi kegiatan menjadi tertib 	